

План мероприятий структурного подразделения отделения ДОД ГБОУ школа № 555 «Белогорье», реализующей образовательные программы дошкольного образования по введению ФГОС ДО

№ п/п	Тема и содержание мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат	Подтверждение
1	2	3	4	5	6
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение введения ФГОС ДО					
1.	Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих переход на ФГОС ДО, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц	Январь-август 2014	Зам.директора	Подготовка приказов, локальных актов ОО, регламентирующих переход на ФГОС ДО	
2.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ОО	Январь-март 2014	Зам.директора	Определение основного направления развития ОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Внесение изменений в программу развития ОО
3.	Приведение должностных инструкций работников ОО в соответствие с требованиями	2014	Зам.директора Ст.воспитатель	Внесение изменений и дополнений в должностные инструкции	Наличие должностных инструкций, доведенных до

	ФГОС ДО			педагогов ОО	сведения работников
4.	Создание рабочей группы педагогов ОО по внедрению ФГОС ДО	Январь 2014	Зам.директора Ст.воспитатель	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ ОО о создании рабочей группы
5.	Разработка и утверждение плана-графика перехода на ФГОС ДО	Июнь-сентябрь 2014	Зам.директора Ст.воспитатель	Система мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС ДО	План-график ОО введения ФГОС ДО
6.	Мониторинг условий реализации ФГОС ДО	Сентябрь-ноябрь 2014	Зам.директора Ст.воспитатель	Оценка соответствия условий реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО: психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых, а так же условий к развивающей предметно-пространственной среде	Аналитическая справка
7.	Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ОО в связи с введением ФГОС ДО	2014-2015	Зам.директора Ст.воспитатель	Мониторинг образовательных потребностей и анализ профессиональных затруднений педагогов	Внесение изменений в план курсовой подготовки педагогов ОО

8.	Взаимодействие с родителями по вопросам образования ребенка, непосредственное вовлечение их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявленных потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи	2014-2015	Ст.воспитатель Воспитатели	Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей	Образовательные проекты. Анкетирование удовлетворенности и родителей качеством дошкольного образования
9.	Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП ДО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения	Февраль 2015	Завхоз	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП ДО с требованиями ФГОС ДО	Аналитическая справка, заключение
2. Кадровое и методическое обеспечение введения ФГОС ДО					
1.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к переходу на ФГОС ДО	Поэтапно по мере перехода на ФГОС ДО	Зам.директора Ст.воспитатель	Создание условий для прохождения программ повышения квалификации руководящими и педагогическими работниками ОО по введению ФГОС ДО	План курсовой подготовки
2.	Разработка и утверждение ООП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО и с учетом примерных	Август	Зам.директора	Разработка и утверждение ООП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО с	Программа ООП ДО.

	образовательных программ дошкольного образования	2014	Ст.воспитатель	учетом примерных образовательных программ дошкольного образования с привлечением органов государственного управления	Протоколы.
3.	Определение перечня вариативных примерных ООП ДО и методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО	В течении года	Зам.директора Ст.воспитатель	Определение перечня вариативных примерных ООП ДО и методических пособий, для использования в образовательном процессе ОО в соответствии с ФГОС ДО	Перечень
4.	Моделирование организации образовательного процесса, обеспечивающая организацию предметно-пространственной развивающей образовательной среды, характер взаимодействия воспитанников со взрослыми и другими детьми, систему отношений ребенка к миру, другим людям, к самому себе	В течении года	Зам.директора Ст.воспитатель	Создание модели (ей) образовательного процесса в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями на основе ФГОС ДО	Модель(и) организации образовательного процесса в ОО в соответствии с ФГОС ДО
5.	Планирование оснащения	До 2017	Зам.директора	Планирование и	

	образовательного пространства содержательно-насыщенными средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в соответствии с ФГОС ДО		Ст.воспитатель Завхоз	оснащение образовательного пространства содержательно- насыщенными средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в соответствии с ФГОС ДО	
6.	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам введения ФГОС ДО (цикл семинаров, тематических консультаций и др.форм методической работы)	В течении года	Зам.директора Ст.воспитатель	Усвоение педагогами основных положений ФГОС ДО: «Содержание ФГОС ДО», «Требования к структуре основной образовательной программы дошкольного образования», «Требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования», «Требования к результатам освоения основной образовательной программы дошкольного образования». Тематические	Протоколы мероприятий. Методические материалы. Результаты анализа анкетирования педагогов.

				консультации, семинары-практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС ДО	
7.	Методическое сопровождение ОО введения ФГОС ДО	2014-2016	Зам.директора Ст.воспитатель	Ликвидация профессиональных затруднений по введению ФГОС ДО	Протоколы мероприятий. Методические материалы. Результаты анализа анкетирования педагогов.

3. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО

1.	Определение финансовых затрат ОО (объем, направление) на подготовку и переход на ФГОС ДО		Директор Зам.директора Ст.воспитатель	Снятие риска отсутствия финансовой поддержки мероприятий по переходу на ФГОС ДО	Бюджет 2014 год
2.	Разработаны локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников ОО, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования в соответствии с НСОТ	В течении года	Директор Зам.директора Ст.воспитатель	Протокол заседания органа государственного управления ОО, на котором принято решение, заверенный (согласованный) учредителем, заключены	Протоколы, приказы, дополнительные соглашения

				дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками	
3.	Определение необходимых средств обучения и воспитания (в том числе технических), материалов (в том числе расходных), в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО	2014-2016	Зам.директора Ст.воспитатель	Оформление заказа	Заявка
4.	Оснащение образовательного пространства средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), материалами (в том числе расходными), в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО	2014-2016	Зам.директора Ст.воспитатель	Создание развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ОО	Наличие в ОО средств обучения и воспитания (в том числе технических), материалов (в том числе расходных), в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО
4. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО					

1.	Организация доступа педагогов к электронным образовательным ресурсам Интернет. Анкетирование. Готовность педагогов к работе.	В течении года	Зам.директора Ст.воспитатель	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений	Результаты анкетирования. Информационное пространство.
2.	Информирование родителей воспитанников в всех заинтересованных лиц, вовлеченных в образовательную деятельность, а так же широкой общественности о переходе на ФГОС ДО (сайт ОО, буклеты, информационные стенды, родительские собрания и пр.)	В течении года	Зам.директора Ст.воспитатель	Информирование общественности о ходе и результатах перехода на ФГОС ДО	Информационное пространство ОО. Печатная продукция. Протоколы. Публичный отчет руководителя.