

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 555
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА
«БЕЛОГОРЬЕ»
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТА

решением Педагогического совета
ГБОУ школы № 555 «Белогорье»
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 26.01.2021



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 555
«Белогорье» Приморского района
Санкт-Петербурга

Е.В. Андреева

Приказ от 26.01.2021 №15

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Санкт-Петербург
2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию от 18.10.2013 №1-16-3262/13-0-0 «Об организации предоставления платных образовательных услуг в государственных дошкольных образовательных организациях, государственных общеобразовательных организациях, государственных организациях дополнительного образования Санкт-Петербурга».

1.2. Оказание платных услуг организуется согласно решению Педагогического совета для привлечения дополнительных источников финансирования, расширения спектра услуг и создания конкуренции учреждениям, оказывающим аналогичные платные услуги.

1.3. Положение регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ платных услуг, принимается Педагогическим советом и утверждается директором на каждый учебный год.

1.4. Рабочая программа (далее - Программа) – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса. Программа не может быть разработана взамен или в рамках основной образовательной деятельности.

1.5. Целью Программы является более полное удовлетворение запросов участников образовательного процесса на основе расширения спектра образовательных услуг.

1.6. Основными задачами реализации Программы являются:

- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребенка, формирование общей культуры учащегося, выявление и поддержка талантливых и одаренных детей;
- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование;
- повышение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;
- профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни путем эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;
- учет индивидуальных склонностей и способностей учащегося при проектировании собственной образовательной траектории;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

2. Структура рабочей программы

2.1. Структура Программы является формой представления учебного курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, включает в себя следующие элементы:

- титульный лист (Приложение 1);
- пояснительная записка, включающая направленность, актуальность, цели и задачи курса, условия реализации программы, формы проведения занятий, содержание курса, планируемые результаты освоения программы и способы их оценки, календарно-тематический план (Приложение 2), поурочное планирование (Приложение 3);
- методическое обеспечение, литература.

3. Оформление рабочей программы

3.1. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12 (в таблицах возможно 10), межстрочный интервал полуторный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25, поля 2 см; центровка заголовков жирным шрифтом. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Календарно-тематическое и поурочное планирование представлено в виде таблицы.

4. Утверждение рабочей программы

4.1. Программа утверждается ежегодно до 15 сентября директором школы при условии принятия ее Педагогическим советом.

4.2. При условии несоответствия Программы установленным данным Положением требованиям педагог обязан доработать Программу в установленные сроки.

Приложение 1
к Положению «О рабочей
программе платных
образовательных услуг,
утвержденное приказом от
26.01.2021 № 15

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 555
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА
«БЕЛОГОРЬЕ»
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТА

Педагогическим советом
ГБОУ школы № 555
Приморского района Санкт-Петербурга
протокол № от

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 555
«Белогорье» Приморского района
Санкт-Петербурга

Е.В. Андреева
Приказ № от

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПЛАТНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ**

«.....»

Составитель

Санкт-Петербург

.....Г.

Приложение 2
к Положению «О рабочей
программе платных
образовательных услуг,
утвержденному приказом от
26.01.2021 № 15

Календарно-тематическое планирование

Тема или раздел	Количество часов	Период изучения
...	5 часов	сентябрь

Приложение 3
к Положению «О рабочей
программе платных
образовательных услуг,
утвержденному приказом от
26.01.2021 № 15

Поурочное планирование

№ урока	Дата	Тема	Планируемые результаты