

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 555
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА
«БЕЛОГОРЬЕ»
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СОГЛАСОВАНА

Начальник отдела образования
администрации Приморского района
Санкт-Петербурга

Р.И. Мохов

«___» декабря 2025 г.

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Совета родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол № 8 от 12.11.2025

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Совета обучающихся
Протокол № 8 от 12.11.2025



УТВЕРЖДЕНА

Приказом от 14.11.2025 № 155
Директор ГБОУ школы № 555 «Белогорье»
Приморского района Санкт-Петербурга
Т.В. Турсукова

РАССМОТРЕНА

на заседании Общего собрания
ГБОУ школы № 555 «Белогорье»
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 5 от 14.11.2025

Программа развития

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 555
с углубленным изучением английского языка «Белогорье»
Приморского района Санкт-Петербурга
«Школа традиций и инноваций»**

на 2026-2030

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|---|---|----|
| 1 | Паспорт программы развития. | 3 |
| 2 | Информационная справка об общеобразовательной организации | 6 |
| 3 | Результаты проблемно – ориентированного анализа | 9 |
| 4 | Основные направления развития организации | 13 |
| 5 | Механизмы реализации программы развития | 27 |
| 6 | Дорожная карта реализации программы развития | 28 |

1. Паспорт программы развития

| | |
|---|---|
| Полное наименование общеобразовательной организации | Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 555 с углубленным изучением английского языка «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга |
| Документы, послужившие основанием для разработки программы развития | <p>-Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;</p> <p>Указы Президента Российской Федерации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», - от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2030 года», - от 02.07.2021 № 400 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации», - от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», - от 17.05. 2023 № 358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года», - национальные проекты Российской Федерации; <p>Распоряжения Правительства Российской Федерации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», - от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года», - от 24.06.2022 № 1688-р «Об утверждении Концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года»; <p>Постановление Правительства Российской Федерации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»; - постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге»; - распоряжение Комитета по образованию от 20.03.2024 № 302-р «Об утверждении Концепции развития государственно-общественного управления образованием в Санкт-Петербурге» <p>-Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 "О внесении изменений в Содержание государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413";</p> <p>-Приказ Минпросвещения от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;</p> <p>-Приказ Минпросвещения от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;</p> |

| | |
|---------------------------------------|--|
| | <p>-Приказ Минпросвещения от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;</p> <p>-Приказ Минпросвещения от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;</p> <p>-Концепция проекта «Школа Министерства Просвещения России»;</p> <p>-Устав</p> |
| Цель программы развития | Создание необходимых условий для получения каждым обучающимся высокого качества конкурентоспособного образования, обеспечивающего его профессиональный и социальный успех в современном мире. |
| Комплексные задачи программы развития | <ul style="list-style-type: none"> - Повысить конкурентоспособность образования посредством обновления содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ, вовлечения всех участников системы образования (обучающиеся, педагоги, родители (законные представители, представители общественных объединений) в развитие ГБОУ школа № 555 «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга, а также за счет обновления материально-технической базы. - Внедрить в образовательную систему ГБОУ школа № 555 «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга современные стандарты качества образования, инструменты его независимой и прозрачной оценки, обеспечивающие индивидуализацию образовательных траекторий обучающихся и достижение ими образовательных результатов, необходимых для успешной социализации. - Создать условия для обеспечения доступности воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем обновления содержания и методов здоровьесберегающей индивидуализации образования, поддержки одаренных детей, модернизации инфраструктуры дополнительного образования детей. - Обновить информационно-коммуникационную инфраструктуру ГБОУ школа № 555 «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга путем создания современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию обучающихся всех уровней. - Обеспечить непрерывный характер профессионально личностного развития педагогических кадров путем внедрения национальной системы профессионального роста педагогических работников. - Обеспечить единство и многообразие подходов к участию общественности и социальных партнеров в осуществлении общественной экспертизы качества образовательной деятельности, реализации образовательных программ. |

| | |
|--|---|
| Планируемые результаты реализации программы развития | <ul style="list-style-type: none"> - Создание информационно - образовательного пространства, позволяющего удовлетворить интересы и потребности всех участников образовательного процесса (в том числе с ОВЗ) за счёт реализации принципов доступности и качества образования. - Создание безопасной цифровой образовательной среды, которая позволит создать профили «цифровых компетенций» для учеников и педагогов. - Развитие детской одаренности, метапредметных, исследовательских и коммуникативных компетентностей обучающихся, включая развитие навыков XXI века и новой грамотности. - Обеспечение доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам для детей в задачах, релевантных технологиям цифровой экономики. - Внедрение в образовательный процесс различных моделей обучения на основе индивидуальных учебных планов и дистанционных образовательных технологий. - Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными, метапредметными технологиями. - Увеличение численности учащихся, обучающихся в системе внутришкольного и внешкольного дополнительного образования; рост количества детей, имеющих достижения в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, проектах различного уровня как показатель социальной компетентности учащихся. - Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств. - Реализация эффективной профильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся. |
| Период реализации программы развития | 2026-2030 годы |
| Этапы реализации программы развития | <p>Программа реализуется через проекты, то есть комплекс организационных, экономических и правовых мероприятий, необходимых для достижения цели и решения задач Программы, с определенными показателями и контрольными точками:</p> <p>I этап – подготовительный; сентябрь 2025г. - декабрь 2025г.</p> <p>Выявление перспективных направлений развития ГБОУ школа № 555 «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга и моделирование его нового качественного состояния, создание условий для реализации программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прохождение самодиагностики по 8 направлениям Школы Минпросвещения России; - постановка цели и задач Программы развития ГБОУ школа № 555 «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга; - решение проблем материально-технического и нормативно-методического обеспечения; - апробация инновационных процессов в области образования и воспитания; - внедрение целевых проектов. <p>Внесение необходимых изменений в локальные акты.</p> <p>II этап – реализация;</p> |

| | |
|---|---|
| | январь 2026г. – март 2030г. Реализация целевых проектов, направленных на развитие образовательной организации, которая станет центром образования, воспитания и творчества, всестороннего развития личности ребенка. III этап – обобщающий; апрель 2030г. - август 2030г. Рефлексивный анализ и принятие управленческих решений по перспективе развития организации. |
| Порядок финансирования программы развития | Финансирование в рамках бюджетной сметы |
| Контроль реализации программы развития | Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации Программы развития. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Корректировку программы развития осуществляет директор |
| Сведения о разработчиках программы развития | Коллектив ГБОУ школа № 555 «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга |

2.Информационная справка об общеобразовательной организации

| Наименование | |
|--|--|
| Основные сведения об общеобразовательной организации | 1. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 555 с углубленным изучением английского языка «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга. 2. ГБОУ школа № 555 «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга. 3. Основание: 25.10.1988 год 4. Учредитель-Комитет по образованию 5. Лицензия на осуществление образовательной деятельности: Л035-01271-78/00179281, срок действия: бессрочно 6. Сведения о государственной аккредитации образовательной деятельности: А007-01271-78/01157702, срок действия: бессрочно 7. Адрес: 197371, Санкт-Петербург, Комендантский проспект, д.17, корпус 3 литер А; 197371, Санкт-Петербург, улица Уточкина, дом 6, корпус 2 литер А; Структурное подразделение ДОУ 197371, Санкт-Петербург, улица Ольховая, дом 10, корпус 2 литер А; Структурное подразделение ДОУ тел. 812-348-85-80, e-mail: info.school555@obr.gov.spb.ru сайт: http://555school.spb.ru |
| Сведения об обучающихся | ДОД-504 воспитанника (из них ОВЗ-0, инвалиды-1) НОО-448 обучающихся (из них ОВЗ-0, инвалиды-3) ООО-492 обучающихся (из них ОВЗ-0, инвалиды-2) СОО-112 обучающихся (из них ОВЗ-0, инвалиды-0) |

| | |
|---|--|
| <p>Краткая характеристика организационно - педагогических условий</p> | <p>Структура общеобразовательной организации Директору школы подчиняются: - руководители структурных подразделений: - заместители по учебному и воспитательному процессу; - по административно-хозяйственной работе; - заведующий отделением дополнительного образования; - служба сопровождения; - библиотекарь.</p> <p>Деятельность всех структур образовательного учреждения координируется правилами внутреннего трудового распорядка, локальными актами, должностными инструкциями и другими распорядительными документами.</p> <p>Сведения о реализуемых образовательных программах, в том числе адаптированных, включая внеурочную деятельность и дополнительное образование</p> <p>На уровне начального общего образования реализуются основная образовательная программа начального общего образования, программы внеурочной деятельности. Готова к реализации адаптированная основная образовательная программа начального общего образования. Со 2 по 4 классы обучение учебному предмету «английский язык» осуществляется на углубленном уровне.</p> <p>На уровне основного общего образования реализуются основная образовательная программа основного общего образования, программа внеурочной деятельности. Готова к реализации адаптированная основная образовательная программа основного общего образования. С 5 по 9 классы обучение учебному предмету «английский язык» осуществляется на углубленном уровне.</p> <p>На уровне среднего общего образования реализуются основная общеобразовательная программа среднего общего образования, программы внеурочной деятельности. Готова к реализации адаптированная основная образовательная программа среднего общего образования. Согласно учебному плану реализуется гуманитарный профиль обучения с углубленным изучением учебных предметов «иностранный язык – английский язык» и «русский язык», «иностранный язык- английский язык» и «математика».</p> <p>Отделение дополнительного образования детей обеспечивает всесторонний охват интересов обучающихся всех возрастных категорий и реализующие программы по следующим направлениям: техническая, художественная, социально-педагогическая (социально- гуманитарная), физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая.</p> <p>Школьный спортивный клуб «Белогорье 555» включен в Единый Всероссийский реестр школьных спортивных клубов. Приоритетными видами спорта являются футбол, волейбол, баскетбол.</p> <p>Применяемые педагогические технологии</p> <p>С 2024 г. изкрыта группа психолого-педагогической направленности. В школе представлен широкий спектр образовательных педагогических технологий, которые применяются в учебном процессе. К ним относятся проблемное и разноуровневое обучение, проектные и исследовательские методы, игровые методы: ролевые, деловые и других виды обучающих игр, обучение в сотрудничестве (парная, групповая и командная работа), информационно-коммуникационные и здоровьесозидающие технологии.</p> <p>Материально-технические условия</p> <p>Школа использует комплексную систему обеспечения безопасности, которая состоит из тревожной сигнализации, аварийно-пожарной</p> |
|---|--|

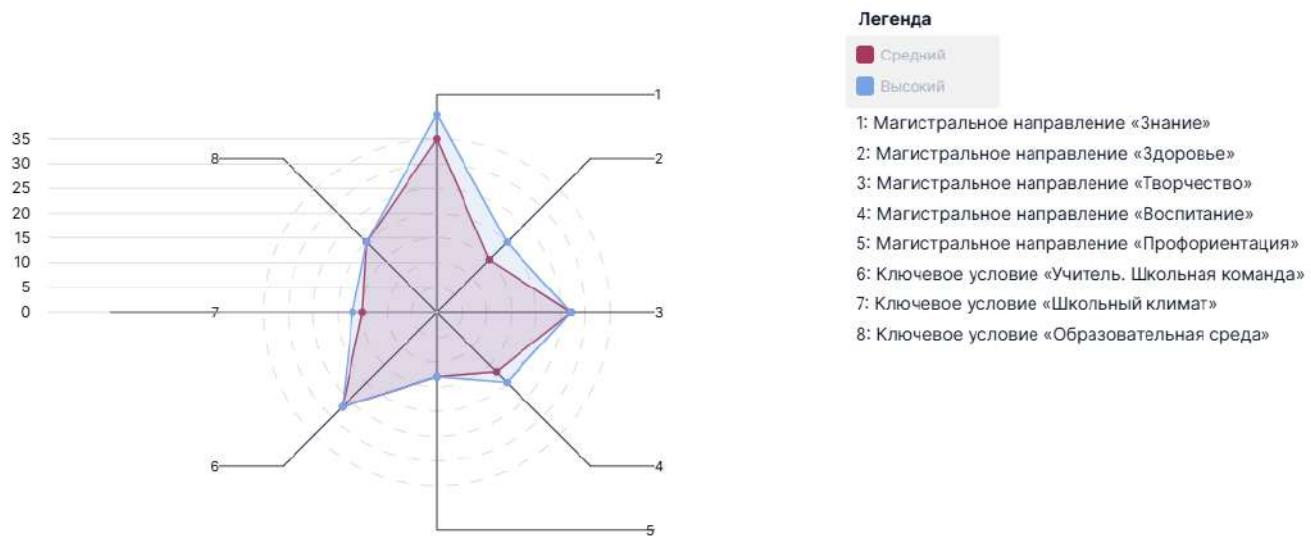
| | |
|---------------------------------------|--|
| | <p>сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией. Имеется система внешнего видеонаблюдения, система контроля входа доступа в школу, работает круглосуточная охрана.</p> <p>Компоненты информационно-образовательной среды</p> <p>В здании учреждения расположен 54 учебный кабинет. Из них 17 кабинетов начальной школы и 37 кабинетов для обучающихся основного общего образования и среднего общего образования. В 44 кабинетах установлено мультимедийное оборудование. Во всех кабинетах установлены интерактивные доски, имеется документ-камеры. Также школа располагает беспроводным Интернет-соединением.</p> |
| <p>Сведения о режиме деятельности</p> | <p>Школа работает в одну смену (в первую). Продолжительность учебной недели: в 1-5 классах – 5 дней; в 6-11 классах - 6 дней в неделю.</p> <p>Особенности календарного учебного графика: Для обучающихся начальной школы работает группа продленного дня. Организация образовательной деятельности осуществляется по учебным четвертям. Возможно чередование учебной и внеурочной деятельности. В воскресение и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации, образовательное учреждение не работает.</p> |
| <p>Сведения о работниках</p> | <p>Общее количество сотрудников - 170 человек Количество педагогических работников – 129 человек Количество учителей – 56 человек Количество педагогов-психологов – 1 человек Количество учителей – логопедов – 1 человек Количество учителей – дефектологов – 0 человек Количество социальных педагогов – 1 человек Количество педагогов – библиотекарей – 1 человек Количество работников, имеющих ученую степень/ученое звание – 1 человек Количество педагогов, имеющих ведомственные награды – 7 человек Количество педагогов, имеющих государственные награды – 1 человек Количество победителей (лауреатов, призеров) профессиональных конкурсов – 14 человек Доля работников с высшим образованием - 77%. Доля работников с высшей категорией – 51 человек (39%) Доля работников с первой категорией – 46 (36%) Доля работников без категории – 32 (24%) Педагогические работники объединены в предметные Методические объединения. Направления работы предметных МО: - научно-методическая деятельность (участие в педагогических советах, конференциях, семинарах по предмету); - повышение квалификации; - обмен опытом (открытые уроки, мастер-классы, круглые столы); - сетевое сотрудничество; - внеурочная деятельность; - сопровождение учащихся (работа со слабоуспевающими и одаренными)</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>детьми);</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль качества знаний; - сопровождение аттестации педагогов |
| <p>Краткая характеристика окружающего социума, наличие социальных партнеров</p> | <p>Школа находится на территории Приморского района, не очень удаленного от центра города и имеющего свою очень разветвленную инфраструктуру, которую она использует для полноценного существования развития и инновационной деятельности. Это социальное партнерство с научными, образовательными и культурными учреждениями нашего города и района.</p> <p>Функционирует сетевое взаимодействие с ГБНОУ Центром опережающей профессиональной подготовки; Колледжем городских предпринимателей; образовательными организациями Приморского района Санкт-Петербурга.</p> <p>Социальное сотрудничество с информационно-аналитическим ресурсом ИМЦ Приморского района, СПб АППО, СПб РЦОК, СПбГП, Домом творчества юных, ПМС-Центром Приморского района, Поликлиникой №111</p> |
| <p>Краткое описание результатов реализации предыдущей Программы развития</p> | <p><u>«Молодые профессионалы»</u>- систематизированы и объединены результаты деятельности ОУ по профориентационной работе, привлечены социальные партнеры.</p> <p><u>«Педагог будущего»</u>- обеспечена возможность для непрерывного профессионального роста и развития педагогов.</p> <p><u>«Цифраум»</u>- переход на современную и безопасную цифровую образовательную среду, обеспечивающую высокое качество и доступность образования всех видов и уровней</p> <p><u>«Современная школа»</u>- увеличено количество педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию., положительная динамика мониторинговых процедур.</p> |
| <p>Краткое описание достижений общеобразовательной организации</p> | <p>В период с 2022 по 2025 годы обучающиеся стабильно демонстрируют высокие результаты в интеллектуальных олимпиадах всероссийского, городского уровней; конкурсов, творческих фестивалей, спортивных соревнований. 9% выпускников 9 классов заканчивают освоение основного общего образования с красным аттестатом. Выпускники 11 классов являются медалистами 1 и 2 степени.</p> |

3. Результаты проблемно – ориентированного анализа

Результаты самодиагностики, установление уровня достижения результатов Проекта

Администрация ГБОУ школа № 555 «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга провела самодиагностику по показателям Сервиса самодиагностики общеобразовательных организаций в целях выявления дефицитов в образовательном учреждении на основе принципов управления качеством образования в рамках проекта «Школа Минпросвещения России» для определения и фиксации уровня вхождения в проект. По результатам диагностики определено исходное состояние школы как средний уровень освоения модели «Школы Минпросвещения России» (169 баллов за тест). Уровень включает в себя необходимый минимум пакетных решений для обеспечения качественного образовательного процесса в образовательной организации.



По магистральному направлению «Знание» -35 балла

По магистральному направлению «Здоровье» -15 баллов

По магистральному направлению «Творчество» -27 балла

По магистральному направлению «Воспитание» - 17 баллов

По магистральному направлению «Профориентация» - 13 баллов

По магистральному направлению «Учитель. Школьная команда» – 27 баллов

По магистральному направлению «Школьный климат» – 15 баллов

По магистральному направлению «Образовательная среда» – 20 баллов

Таким образом, самодиагностика позволила определить исходное состояние школы, сильные и слабые стороны образовательной организации, направления развития, то есть получить ту информацию, без которой невозможно эффективное принятие управленческих решений. На основе самодиагностики будет разработан портфель проектов для реализации Программы развития.

| Магистральное направление и ключевое условие | Оценка актуального состояния внутреннего потенциала | | Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов | |
|--|--|---|--|--|
| | Сильные стороны | Слабые стороны | Благоприятные возможности | Риски |
| Знание | <p>Творческий коллектив педагогов.</p> <p>Наличие инновационного потенциала, поисковой и творческой активности.</p> <p>Сформированность интереса педагогов к повышению профессиональной квалификации.</p> <p>Объединение всех участников образовательных отношений, заинтересованность</p> | <p>Высокая загруженность коллектива, снижение инициативы.</p> <p>Сложность в поиске кадров для систематической работы.</p> <p>Некоторые педагоги не имеют достаточного уровня квалификации в работе с</p> | <p>Формирование сообщества педагогов и родителей, ориентированных на развитие детей.</p> <p>Наличие структурных подразделений в ОУ: дошкольные, дополнительного образования.</p> <p>Актуальность самой темы проекта в современной жизни.</p> <p>Возможность адаптировать проект в любой другой образовательной</p> | <p>Постоянная модернизация системы образования: появление новых требований, мониторингов, изменение правил участия в мониторингах. Это влечет за собой возможность быть дезинформированным</p> |

| | | | | |
|----------------|--|--|---|---|
| | разновозрастных группа. Поддержка коллектива родителей | современными медиа-ресурсами. Долгосрочная перспектива проекта, отсроченный результат. Технические возможности ОУ. | организации без дополнительных финансовых затрат и вложений. Вовлечение в работу как благополучных учащихся, так и детей группы риска. | анным, требует постоянного обновления системы. Поиск социальных партнеров. |
| Воспитание | Реализация программы патриотической направленности | Сложность в изменении мировоззрения родителей в вопросах воспитания | Привлечение внимания родителей обучающихся к вопросу воспитания детей | Негативное влияние социальных сетей |
| Здоровье | Реализация программы по здоровьесбережению обучающихся. - тесное взаимодействие с медицинскими работниками по вопросам профилактики заболеваний и вопросам вакцинации - Обеспечение горячим питанием школьников. | Недостаточное разнообразие школьных спортивных секций. | Сетевое взаимодействие с организациями спортивной направленности | Пропаганда извне вредных привычек. Перегрузка обучающихся внеурочной деятельностью. |
| Творчество | реализация дополнительных общеразвивающих программ по 6 направлениям; наличие победителей и призеров различных олимпиад (кроме ВСОШ), смотров, конкурсов, конференций; функционирование школьного театра, медиацентра, хора, музея | Низкая доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием Нет сетевых партнеров для реализации программ дополнительного образования | Использование сетевого взаимодействия различных организаций, способствующих развитию творчества обучающихся | Низкая активность обучающихся |
| Профориентация | Социальная направленность проекта, общественная потребность в нем. Инновационный подход, близкий по духу современным школьникам. Положительный опыт | Трудности с личностным и профессиональным самоопределением детей. | Создание индивидуальной профориентационной карты обучающихся. Создание базы социальных партнёров и программ в рамках профориентационной деятельности; | Отсутствие мотивации обучающихся. Сложность в поиске специально обученных кадров для систематическо |

| | | | | |
|---------------------------|--|--|---|--|
| | участия школы в проекте «Билет в будущее». Сетевое взаимодействие. | | Возможность посещения практикоориентированных мероприятий на основе профессиональных проб | й работы. Формализованный подход среди родителей к услугам в сфере дополнительного образования. |
| Учитель. Школьная команда | Выстроена система наставничества. Оказание методической помощи молодым педагогам. Взаимодействие методических объединений между собой. Совместное проведение школьных мероприятий. Профессиональный состав педагогов. Они работают по нормативам ФГОС и дают знания и развивают учащихся по обновлённому стандарту. Этому способствует обновление педагогического коллектива молодыми специалистами. | Чрезмерная нагрузка на педагогов. Отсутствие мест отдыха для учителей, связанное с переполностью школы обучающимися выше проектной мощности на 34%, а следовательно отсутствуют свободные помещения. Не 100% охват педагогов диагностикой ключевых компетенций. Нехватка временных ресурсов у учителей. Ограниченная возможность привлечения социальных партнёров для занятий в бассейне, на катке, лыжах и других видов спортивной деятельности | Развитая инфраструктура района. Имеется возможность посещения районных и городских мероприятий для повышения квалификации Увеличение количества трудоустроившихся молодых специалистов, которые продолжают работу в образовательной организации в течение трёх лет Расширение группы педагогов, получающих адресную методическую поддержку. | При всеобщем дефиците педагогов открытие новых современных школ происходит увеличение текучки кадров из ОУ Нехватка финансирования |
| Школьный климат | Эффективная работа социально-психологической службы. Наличие детских и молодёжных общественных | Недостаточная инициатива отдельных педагогов. | Образовательное пространство | Распространение в обществе агрессии среди подростков. |

| | | | | |
|-----------------------|---|--|---|--|
| | организаций. «Совета по профилактике правонарушений» | | | |
| Образовательная среда | Школа подключена к интернету, учителями активно используются образовательные платформы РЭШ, Учи.ру -Школа имеет официальный сайт, страницы сообщества в контакте, -Педагогический коллектив активно использует чат мессенджера Сфераум | -Износ и устаревание ИТ оборудования вызывает заминки на уроках при использования электронных материалов | Большой выбор образовательных площадок для проведения уроков и внеурочных занятий с применением ИКТ – технологий -Организация обучения педагогических сотрудников по вопросам цифровой грамотности | -Неприятие использование возможностей онлайн обучения родителями (законными представителями) |

4. Основные направления развития организации

Возможные действия, направленные на совершенствование деятельности по каждому магистральному направлению

| № п/п | Магистральное направление, ключевое условие | Название проектов | Задачи | Планируемые результаты | Сроки реализации | Руководитель проекта | Механизмы управленческого, общественного и иного контроля реализации |
|-------|---|-------------------|---|---|------------------|---|---|
| 1 | Знание | «Школа для всех» | 1. Создание физической доступности 2. Развитие кадрового потенциала. | 1. Обеспечение 100% доступность ключевых зон школы (входная группа, санитарные комнаты, учебные кабинеты) для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с нормативными требованиями. 2. Организовано повышение квалификации для 80% педагогического состава по | 2026 - 2030 | Заместители директора по учебно-воспитательной работе, координатор. Председатели методических объединений, Совет обучающихся и Совет родителей 100% - доля обучающихся с ОВЗ и инвалидов, занимающихся в отделениях дополнительного образования детей | Ежемесячные отчёты Координатора руководителю проекта. Ежеквартальные заседания Рабочей группы для оценки промежуточных результатов и оперативной корректировки плана. Регулярное информирование коллектива и родителей о ходе проекта через сайт, родительские собрания. Проведение |

| | | | | | | | |
|----|-------------------------------------|--------|--------|--|------|-------------|--|
| | | | | вопросам инклюзивного образования, дифференциированного обучения и работы с различными категориями обучающихся. | | | итогового опроса по завершении проекта. Сравнение начальных диагностических данных с итоговыми результатами. Представление итогового отчёта. Внедрение успешных практик в постоянную работу школы (например, включение инклюзивных модулей в методическую работу, закрепление адаптированных помещений). |
| 3. | Формирование инклюзивной культуры. | | | 3. Разработана и внедрена программу мероприятий (тренинги, уроки толерантности, совместные проекты) для обучающихся, направленную на принятие разнообразия и снижение буллинга. | | | |
| 4. | Расширение информационного доступа. | | | 4. Создан единый цифровой ресурс (портал/раздел на сайте) с адаптированными материалами и информацией для родителей и обучающихся, включая поддержку на разных языках (при необходимости). | | | |
| 5. | Вовлечение родителей. | | | 5. Увеличена доля родителей, участвующих в школьных мероприятиях и управлении, на 20% за счёт создания открытых форматов коммуникации (например, «Международное кафе»). | | | |
| 2 | Воспит | «Патри | Задачи | Не менее 75% | 2026 | Заместитель | Создание |

| | | | | | |
|--|--|---|---------------|--|--|
| | <p>ание от Белогорья: Наследие и Ответственность»</p> <p>проекта охватывают три основных направления: историко-культурное, гражданско-правовое и военно-патриотическое.</p> <p>1. Историко-культурное направление: Организовать не менее 5 крупных мероприятий (экскурсии, уроки мужества, конференции), направленные на изучение истории России, региона (Белогорья) и истории школы, а также сохранение памяти о героях Отечества.</p> <p>2. Гражданско-правовое направление: Повысить уровень правовой культуры и гражданской активности обучающихся через включение в работу органов школьного самоуправления и проведение тематических классных</p> | <p>обучающихся 5–11 классов, регулярно участвующих в патриотических мероприятиях (посещение музеев, субботники, акции).</p> <p>Создание и функционирование школьного музея/уголка боевой славы/виртуальной экспозиции.</p> <p>Увеличение доли обучающихся старших классов, вовлечённых в работу школьного самоуправления и волонтёрские движения.</p> <p>Повышение уровня знаний об истории Отечества и региона (по результатам тестирования).</p> <p>Формирование уважительного отношения к государственным символам и традициям.</p> <p>Укрепление связей с ветеранскими и общественными организациями.</p> | <p>- 2030</p> | <p>директора по ВР, педагог-организатор, советник директора по взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагог-психолог</p> | <p>школьного электронного архива «Герои моей семьи».</p> <p>Организация смотра строя и песни, участие в региональных военно-спортивных играх, встречи с военнослужащими.</p> <p>Акция «Помоги ветерану» (шефство над пожилыми людьми, благоустройство памятников).</p> |
|--|--|---|---------------|--|--|

| | | | | | | | |
|---|----------|--------------------------|---|--|-------------------|---|---|
| | | | часов и встреч с представителями власти. 3. Военно-патриотическое направление: Создать условия для физического развития и подготовки обучающихся к службе в армии, а также для формирования уважительного отношения к воинскому долгу (например, через работу военно-патриотического клуба или секции). 4. Вовлечение семьи и сообщества: Привлечь к участию в мероприятиях проекта не менее 30% родителей и наладить постоянное сотрудничество с ветеранскими и организациями и музеями. | | | | |
| 3 | Здоровье | «Здоровье в твоих руках» | - Провести диагностику текущего состояния здоровья и здоровьесберегающих практик среди обучающихся (опросы, | - Снизить число жалоб на хронические недомогания и пропусков по болезни на 10–20% за учебный год. - Повысить долю обучающихся, регулярно занимающихся | 2026 - 2030 | - Руководитель проекта: директор школы (общее руководство, утверждение бюджета и ключевых решений). - Координатор проекта: заместитель | - Организационная структура: руководитель → координатор → рабочая группа → ответственные по направлениям. Для оперативной |

| | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|
| | | <p>антропометрия, данные медицинского кабинета).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Повысить уровень знаний учащихся о ЗОЖ (питание, физическая активность, гигиена, психологическое благополучие, профилактика вредных привычек). Целевой охват — не менее 90% учеников 1–11 классов. - Внедрить регулярные двигательные паузы и физкультминутки в уроки, школьную зарядку и дополнительные спортивные активности (минимум 2 занятия в неделю для каждой возрастной группы). - Организовать систему профилактической работы: тематические месячники, скрининги, консультации школьного врача и психолога, информационные кампании | <p>физкультурой/спортом, до $\geq 75\%$ в целевых классах.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Увеличить долю школьников, правильно оценивающих основы здорового питания и ЗОЖ, на 20% (по итогам опросов). - Организовывать не менее 6 масштабных школьных мероприятий по ЗОЖ (ярмарки здоровья, недели здоровья, дни спорта) в год. - Организовать систему мониторинга здоровья (база данных медицинского кабинета + отчёты) и списка учеников, требующих сопровождения. - Повысить уровень вовлечённости родителей (участие в мероприятиях/опросах): +30%. | <p>директора по ВР / заместитель по УВР (организация мероприятий, взаимодействие с учителями).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ответственные по направлениям: школьный врач (медицинское сопровождение), школьный психолог (психологическое здоровье), учитель физкультуры (физическая активность), социальный педагог/куратор по питанию (питание и семейное вовлечение). - Рабочая группа: представители педагогического коллектива, старшеклассники (волонтёры/лидеры), представители родительского комитета. | <p>координации — еженедельные короткие планёрки у координатора; для стратегических решений — ежемесячные заседания рабочей группы; ежеквартальный отчёт руководителю.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планирование: годовой календарный план мероприятий с месячными и недельными этапами; интеграция в воспитательный и учебный планы. - Контроль и мониторинг: КРП (см. раздел «Планируемые результаты») + регулярные замеры (опросы, данные мед. кабинета, посещаемость спортивных секций). - Координатор формирует ежеквартальные отчёты с выводами и предложениями корректировок. - Коммуникация: внутренняя рассылка для сотрудников; информационные объявления и стенды для учеников; рассылки и встречи для родителей; публикации на сайте и в соцсетях школы. |
|--|--|---|---|---|---|

| | | | | | | | |
|---|------------|---------------------|---|---|-------------------|--|---|
| | | | для родителей. - Обеспечить доступность полезного питания и информирование об основах рационального питания (сотрудничество с буфетом и столовой). - Развить навыки самопомощи и эмоциональной регуляции (курсы/тренинги по стресс-менеджменту, психологическая грамотность). - Вовлечь семьи и местное сообщество в поддержку здоровьесберегающих инициатив (вовлечение не менее 30% семей в течение года). | | | Создание канала обратной связи (анонимная форма предложений/жалоб). - Оценка эффективности: входная диагностика (месяц 0), промежуточная оценка через 4–6 месяцев, итоговая через 12 месяцев; сопоставление параметров здоровья и анкетных данных; проведение фокус-групп с учащимися и родителями. | |
| 4 | Творчество | «Школа полного дня» | - Обеспечить организацию продлённого дня для обучающихся (занятия, домашняя работа под руководством педагога, кружки, прогулки, питание, психологическая поддержка). - Создать | - Повышение успеваемости: средний рост оценок по контрольным по выбранным предметам на 10–15% за учебный год. - Снижение невыполненных домашних заданий: уменьшение доли несданных/нерешённых заданий на 40–60%. - Социальные результаты: улучшение | 2026 - 2030 | руководитель проекта — директор школы (общее руководство, принятие решений, взаимодействие с управлением и партнёрами). - Координатор проекта — заместитель директора по УВР / ВР (оперативная координация, расписание, расписание кружков). - Кадры: штат дежурных | годовой и помесячный календарь с расписанием видов деятельности (занятия, отдых, питание, прогулки, события). Еженедельное планирование смен (расписание кружков). - Кадры: штат дежурных |

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|---|
| | | <p>учебно-воспитательную программу дополнительных занятий и развивающих активностей (кружки, проектная деятельность, подготовка к олимпиадам, творческие мастерские).</p> <p>- Обеспечить безопасные условия пребывания: режим, питание, медицинское сопровождение, охрана.</p> <p>- Снизить учебную нагрузку дома, повысить качество выполнения домашней работы и обеспечить дифференцированную помощь (репетиции, тьюторство).</p> <p>- Повысить родительскую удовлетворённость форматом работы школы и степень вовлечённости семей в воспитательный процесс.</p> <p>- Оптимизировать использование материально</p> | <p>поведения и посещаемости (снижение прогулов/опозданий), рост вовлечённости в школьные кружки — +30% участников.</p> <p>- Удовлетворённость родителей и учителей: индекс удовлетворённости ≥ 75% по итогам анкетирования после первого полугодия.</p> <p>- Безопасность и здоровье: отсутствие серьёзных инцидентов, все дети обеспечены питанием и контролем (медицинский журнал ведётся корректно).</p> | <p>- Ответственные по направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методист/ведущий педагог — формирование программ кружков и учебно-воспитательных модулей. - Учитель-тьютор/дежурный педагог — работа с домашними заданиями и сопровождение детей. - Школьный психолог — психологическая поддержка и ранняя диагностика. - Медицинская сестра — контроль здоровья, разбор случаев. - Администратор/дежурный — контроль входа/выхода, питание, журнал посещаемости. - Представитель родительского комитета — обратная связь и вовлечение родителей. - Рабочая группа проекта — представители всех перечисленных ролей + 2–3 учителя и 2 старшеклассника (волонтёра). | <p>педагогов и комбинированные формы (внешние специалисты по договору для кружков); возможное привлечение старшеклассников как ассистентов.</p> <p>- Документация: положение о ШПД (Школа полного дня), режим дня, журнал посещаемости, журнал питания, формы согласия родителей.</p> <p>- Безопасность и здоровье: правила пребывания, регламент действий при ЧС, контроль медсестры, сопровождение при прогулках, согласованные маршруты выхода.</p> <p>- Коммуникация: еженедельные информационные рассылки родителям; стенд/раздел на сайте с программой и расписанием; канал обратной связи (анонимный и открытый).</p> <p>- Финансы: бюджет программы (зарплата дежурных, питание, материалы, гонорары внешним специалистам), источники</p> |
|--|--|---|---|--|---|

| | | | | | | | |
|---|----------------|-------------------------|--|--|--------------------|--|---|
| | | | -технической базы школы во второй половине дня. | | | | школьный бюджет, платные услуги (частично), гранты, спонсорская помощь. - Контроль и мониторинг: система KPI (охват, успеваемость, посещаемость, инциденты, удовлетворённость); ежемесячные отчёты координатора руководителю; квартальные обзоры рабочей группы. - Оценка качества: опросы родителей/учеников/педколлектива, фото/видеоотчёты мероприятий, выборочные наблюдения, анализ успеваемости. - Управление рисками: алгоритмы снижения перегрузки педагогов, гибкий набор кружков по интересам, резервный фонд, привлечение волонтёров. |
| 5 | Профориентация | «Молодые профессионалы» | - Провести диагностику профессиональных интересов и способностей учащихся (анкеты, тесты, консультации) — охватить $\geq 80\%$ | - Охват профориентацией: $\geq 80\%$ учащихся 8–11 классов. - Количество проведённых практик/стажировок: (включая краткосрочные пробы). - Доля учащихся с оформленными ИПТ: $\geq 30\%$ от целевой | 2026 г - 2030 г | директор школы (общее курирование, взаимодействие с органами управления образованием). - Координатор проекта: заместитель директора по УВР / профориентации (операционное | годовой план мероприятий с квартальным и месячным расписанием; каждая активность — чек-лист задач, ответственные и сроки. - Мониторинг и оценка: KPI (охват, число |

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|
| | | <p>целевой группы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организовать систему профориентационных мероприятий: уроки профориентации, мастер-классы, дни открытых дверей у партнёров, профессиональные пробы и стажировки (минимум 6 мероприятий в год). - Внедрить модуль практической подготовки: проектные смены, лаборатории, площадки для практических навыков совместно с предприятиями. - Разработать и внедрить индивидуальные профориентационные траектории (ИПТ) для желающих учеников. - Создать систему наставничества: тьюторы из числа педагогов и профессионалов отрасли, включить старшеклассников-лидер | <p>группы в первый год.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Количество партнёров: не менее 3 устойчивых партнёров (колледжи, предприятия). - Повышение осознанности профессионального выбора (по итогам опроса — рост удовлетворённости выбором на 20%). - Улучшение навыков практической работы и soft-skills (командная работа, коммуникация, ответственность). - Снижение неопределенности при выборе дальнейшего пути обучения/работы (уменьшение доли «неопределённых» на 15–25%). - Наличие кейсов трудоустройства или поступления в проильные колледжи/вузы у выпускников проекта. | <p>управление).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ответственные исполнители: <ul style="list-style-type: none"> - Методист/куратор профориентации — разработка программ и методик. - Педагог-наставник. - Школьный педагог-психолог — диагностика и индивидуальное сопровождение. - Координатор по взаимодействию с партнёрами — договоры, организация практик. - Представитель родительского комитета — вовлечение семей. - Рабочая группа: представители указанных ролей + 2–3 старшеклассника/лидера проектной инициативы. | <p>практик, оформление ИПТ, удовлетворённость участников); ежемесячные отчёты координатора; квартальные оценки рабочей группы; итоговый годовой отчёт.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Документооборот и регламенты: положение о проекте, образцы договоров с предприятиями, формы согласия родителей на практики, журналы учёта практик и посещаемости. - Коммуникация: регулярные информационные рассылки (ученики/родители/партнёры), раздел на сайте школы, стенд успехов; канал для обратной связи и заявок на практику. - Взаимодействие с партнёрами: заключение соглашений о сотрудничестве, планирование практик по профилям, привлечение специалистов для мастер-классов и оценки компетенций. - Кадровые решения: доплаты/ставки для педагогов-курат |
|--|--|---|---|--|--|

| | | | | | | | |
|---|-----------------------------|----------------------|--|--|-------------|--|---|
| | | | ов в роли ассистентов. - Наладить партнёрские соглашения с не менее чем 3 локальными работодателями/колледжами для практик и получения рабочих мест/квот. - Обеспечить информационную и консультационную поддержку родителей по вопросам профессионального выбора и образования. | | | оров, привлечение внешних экспертов по договору, использование старшеклассников-ассистентов. - Финансирование : источники — школьный бюджет, муниципальные и региональные гранты, спонсорская помощь, средства родителей (по добровольной плате за дополнительные практики при необходимости). - Управление рисками: предварительная оценка безопасности практик, страхование при выездах, гибкий график для согласования с партнёрами, резервный список площадок. | |
| 6 | Учител ь. Школь ная команда | «Педаг ог будуще го» | 1. Разработка стандартов и модели психолого-педагогического класса (включая профиль учащихся, учебный план, расписание, требования к помещению). 2. Набор и подготовка кадров: учителя класса, | Создание условий, обеспечивающих личностный рост педагогов. Повышение уровня профессионального мастерства работающих педагогов. Создание условий для результативной работы в инновационном режиме и в условиях Федеральных образовательных стандартов. Развитие кадрового потенциала | 2026 - 2030 | Директор Заместители директора по учебно-воспитательной работе Председатели методических объединений | Круглые столы; Корпоративное обучение; Реализация целевой модели Наставничества; Преемственность, реализация психолого-педагогических классов |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|
| | | <p>школьный психолог/логопед/ социальный педагог, ассистенты.</p> <p>3. Подготовка методических материалов и программ диагностики (психолого-педагогические сопровождение, коррекционные программы, индивидуальные маршруты).</p> <p>4. Организация системы мониторинга и оценки — базовые и периодические исследования (социально-эмоционально-развитие, успеваемость, посещаемость).</p> <p>5. Вовлечение семьи и сообщества: информирование, согласие, родительские программы.</p> <p>6. Пилотирование 1–3 классов в 1–2 школах с последующей корректировкой и</p> | <p>школьной команды как носителя духовных и нравственных ценностей, обеспечивающего повышение качества образования и формирование выпускника школы в соответствии с определенной моделью.</p> <p>Создание системы стимулирования деятельности результативно работающих педагогов школы через систему управления педагогическим персоналом как ресурсом развития школы.</p> <p>Создание правовых и организационных условий для закрепления педагогических кадров в школе</p> <ul style="list-style-type: none"> - Улучшение показателей социально-эмоционального развития учащихся - Увеличение посещаемости и удержания обучающихся в школе. <p>- Подтверждённые кейсы увеличения академической мотивации и прогресса в предметах.</p> | | |
|--|--|---|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---|-----------------|---------------------|--|---|-------------|---|---------------------------------------|
| | | | масштабированием. 7. Создание регламентов по конфиденциальности, этике и взаимодействию с медицинскими службами. 8. Обеспечение устойчивого финансирования и интеграции в школьную структуру. | | | | |
| 7 | Школьный климат | «Школа -второй дом» | <ul style="list-style-type: none"> • Проведение опросов учащихся, педагогов и родителей для выявления потребностей, ожиданий и текущего уровня комфорта/благополучия в школе. • Создание системы школьного наставничества • Расширение спектра внеурочной деятельности, кружков и секций, отвечающих разнообразным интересам учащихся (творчество, спорт, научные клубы, социальные проекты). | <p>Улучшение самооценки и мотивации к обучению у большинства учащихся.</p> <p>Формирование чувства принадлежности к школьному сообществу.</p> <p>Развитие навыков саморегуляции и эффективного взаимодействия..</p> | 2026 - 2030 | Заместитель директора по ВР, воспитательная служба, классные руководители | Выставки, оформление тематических зон |

| | | | | | | | |
|---|-----------------------|---------------------|---|--|-------------|---|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • Создание зон для неформального общения и отдыха на переменах и после уроков. • Проведение регулярных школьных мероприятий, сплачивающих их коллектив (праздники, фестивали, тематические недели, совместные проекты). • Создание системы регулярного мониторинга психологического климата и удовлетворенности школьной жизнью. • Разработка каналов для анонимной обратной связи от учащихся и родителей. • Регулярная оценка эффективности внедренных программ и корректировка действий. | | | | |
| 8 | Образовательная среда | «Современная школа» | -Обучить коллектив по использованию в работе возможностей ФГИС «Моя школа»; - Использовать | -Созданы условия для реализации деятельности педагогов на портале ФГИС «Моя школа» и подсистеме «Библиотека ЦОК» с целью обеспечения доступа к | 2026 - 2030 | Административная команда, педагогический состав | Мониторинг использования мессенджера посредством выгрузки регионального отчета в разрезе неделя/месяц; Корпоративное обучение с |

| | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|--------------------------------|
| | | <p>ь функций Смарт-ТВ на уроках и внеурочных занятий.</p> <p>Функционирование ученического самоуправления.</p> <p>-Создать на платформе «Сферум», MAX профессиональных сообществ педагогов</p> | <p>электронным образовательным ресурсам и эффективной информационной поддержки образовательного и воспитательного процесса.</p> <p>- Созданы условия для цифровой трансформации системы образования и эффективного использования новых возможностей.</p> <p>-Созданы условия для начала функционирования школьного библиотечного информационного центра</p> | | | | использованием платформы «MAX» |
|--|--|--|---|--|--|--|--------------------------------|

5. Механизмы реализации программы развития.

| № п/п | Наименование блока | Наименование ресурса | Наличие (по факту): количество и характеристики | Требуемые ресурсы | Источники получения/приобретения |
|-------|---------------------------------------|---|---|---------------------|---|
| 1 | Нормативно-правовое обеспечение (ЛНА) | нормативные документы, локальные акты | нормативные документы имеются | локальные акты | Рабочая группа |
| 2 | Материально-техническое обеспечение | оснащенность объектами материально-технической базы | не все кабинеты оснащены | оснащение кабинетов | бюджетные средства |
| 3 | Кадровые ресурсы | Педагогический и административный состав | наличие | Нет | При необходимости привлечение выпускников ВУЗов |
| 4 | Финансовые ресурсы | Бюджетные средства | Ремонт здания и отдельных помещений школы | Бюджетные средства | Бюджетные средства |
| 5 | Иное | | | | |

6. «Дорожная карта» реализации программы развития

| Наименование проекта: Школа для всех | | | | | | |
|--|---|-----------------------------|---|--|---|---|
| Мероприятие | Сроки реализации | | Планируемый результат | | Ответственный | Риски реализации проекта |
| Наименование мероприятия | Плановая дата получения результата (дд.мм.гг) | Фактическая дата (дд.мм.гг) | Измеримый показатель или наименование продукта | Механизм оценки достижения результата | Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи | Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы их решения |
| Создание образовательной среды, где каждый участник, независимо от его особенностей и потребностей, будет чувствовать себя принятым и успешно развивающимся. | 25.05.2030 | 25.05.2030 | Индивидуальные образовательные маршруты | Входное и выходное тестирование ежегодно до окончания реализации проекта, опрос фокус-группы, детальный анализ отдельных случаев успеха или трудностей, психологическое и педагогическое наблюдение за поведением и взаимодействием участников образовательного процесса | Заместитель директора по УВР, Автономова Наталья Евгеньевна | Низкая вовлеченность участников, сопротивление изменениям, недостаток мотивации всех участников образовательных отношений |
| Наименование проекта: Патриоты Белогорья: Наследие и ответственность | | | | | | |
| Мероприятие | Сроки реализации | | Планируемый результат | | Ответственный | Риски реализации проекта |
| Наименование мероприятия | Плановая дата получения результата (дд.мм.гг) | Фактическая дата (дд.мм.гг) | Измеримый показатель или наименование продукта | Механизм оценки достижения результата | Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи | Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы их решения |
| Формирование патриотического наследия Белогорье, основанного на подвигах родственников | 30.08.2030 | 30.08.2030 | Активное освещение мероприятий в школьных СМИ, на сайте и в социальных сетях. Создание отдельного раздела | Ежемесячные совещания Штаба проекта. Использование чек-листов и фотоотчётов по каждому мероприятию | Заместитель директора по ВР, Агеева Марина Михайловна | Перенасыщение информационной среды |

| | | | «Патриоты Белогорья» для информирования родителей и общественности. | | | |
|--|---|-----------------------------|---|---|---|---|
| Наименование проекта: Здоровье в твоих руках | | | | | | |
| Мероприятие | Сроки реализации | | Планируемый результат | | Ответственный | Риски реализации проекта |
| Наименование мероприятия | Плановая дата получения результата (дд.мм.гг) | Фактическая дата (дд.мм.гг) | Измеримый показатель или наименование продукта | Механизм оценки достижения результата | Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи | Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы их решения |
| Формирование здорового пространства для здорового окружения | 30.08.2030 | 30.08.2030 | Тематические месячники, скрининги, консультации школьного врача и психолога, информационные кампании для родителей. | отчёты с выводами и предложениями корректировок Создание канала обратной связи | Педагог-организатор, Пинчук Юлия Казимировна | Отсутствие систематической работы, низкая заинтересованность участников проекта |
| Наименование проекта: Школа полного дня | | | | | | |
| Мероприятие | Сроки реализации | | Планируемый результат | | Ответственный | Риски реализации проекта |
| Наименование мероприятия | Плановая дата получения результата (дд.мм.гг) | Фактическая дата (дд.мм.гг) | Измеримый показатель или наименование продукта | Механизм оценки достижения результата | Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи | Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы их решения |
| Организация безопасного, развивающего и поддерживающего образовательного пространства в школе в продлённом формате (после основного урока) с | 25.05.2030 | 25.05.2030 | еженедельные информационные рассылки родителям канал обратной связи | годовой и помесячный календарь с расписанием видов деятельности (занятия, отдых, питание, прогулки, события). Еженедельное планирование смен (расписание кружков) | Заведующий ОДОД, Шемякина Дарья Александровна | <ul style="list-style-type: none"> - Низкий спрос со стороны родителей. - Перегруз педагогов — введение ротации, доплаты, привлечение ассистентов/волонтёров. - Организационные сбои |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| целью повышения успеваемости, социальной адаптации и вовлечённости обучающихся, а также облегчения семейной нагрузки. | | | | | (расписание, помещения) — детальное планирование, использование нескольких зон, резервные помещения. |
|---|--|--|--|--|--|

Наименование проекта: Молодые профессионалы

| Мероприятие | Сроки реализации | Планируемый результат | | | Ответственный | Риски реализации проекта |
|---|---|-----------------------------|---|---------------------------------------|---|---|
| Наименование мероприятия | Плановая дата получения результата (дд.мм.гг) | Фактическая дата (дд.мм.гг) | Измеримый показатель или наименование продукта | Механизм оценки достижения результата | Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи | Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы их решения |
| Создание системной платформы для профессиональной ориентации, ранней профподготовки и практико-ориентированного обучения старшеклассников, обеспечивающую переход от школы к востребованным профессиям (включая сотрудничество с колледжами и работодателями) | 25.05.2030 | 25.05.2030 | <ul style="list-style-type: none"> - Охват профориентацией обучающихся 8–11 классов. - Партнёрские соглашения. Практика/мастер-классы - Поступление в профилирующие учебные заведения или прошедших трудоустройство по полученным навыкам. | | Заместитель директора по УВР, Марченко Виктория Викторовна | <ul style="list-style-type: none"> - Недостаток партнёров. Низкая заинтересованность обучающихся. Организационные сложности (логистика практик) — гибкий график, использование площадок школы и онлайн-форматов. - Безопасность и правовые вопросы — регламенты, страхование, согласия родителей, контроль наставников. |

Наименование проекта: Педагог будущего

| Мероприятие | Сроки реализации | Планируемый результат | | | Ответственный | Риски реализации проекта |
|--------------------------|-------------------------|-----------------------------|--|---------------------------------------|-------------------------------|---|
| Наименование мероприятия | Плановая дата получения | Фактическая дата (дд.мм.гг) | Измеримый показатель или наименование продукта | Механизм оценки достижения результата | Должность и ФИО работника ОО, | Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые |

| | результатата (дд.мм.гг) | | | | ответственного за выполнение задачи | механизмы их решения |
|---|----------------------------|------------|---|---|---|---|
| Создание и внедрение психолого-педагогических классов | 30.12.2029 | 25.05.2030 | Повышение эмоционального благополучия и учебной успешности обучающихся. | Создание устойчивой модели взаимодействия педагогических кадров и обучающихся психолого-педагогических классов. | Руководители МО, административная команда | - Низкая вовлечённость педагогов, сопротивление со стороны учителей. Низкая вовлеченность родителей. Нехватка квалифицированных психологов и специалистов. |

Наименование проекта: Школа-второй дом

| Мероприятие | Сроки реализации | | Планируемый результат | | Ответственный | Риски реализации проекта |
|--|---|-----------------------------|--|--|---|--|
| Наименование мероприятия | Плановая дата получения результата (дд.мм.гг) | Фактическая дата (дд.мм.гг) | Измеримый показатель или наименование продукта | Механизм оценки достижения результата | Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи | Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы их решения |
| Создание в школе атмосферы доверия, безопасности и поддержки, где каждый ученик чувствует себя ценным членом сообщества, стимулируется к развитию и самореализации, а образовательный процесс органично сочетается с заботой о психоэмоциональном благополучии и формированием позитивных социальных связей. | 30.08.2030 | 30.08.2030 | Проведение опросов для выявления потребностей, ожиданий и текущего уровня комфорта/благополучия в школе. Создание зон для неформального общения и отдыха Проведение регулярных школьных мероприятий, сплачивающих коллектив 4. Укрепление связей "Школа-Семья-Сообщество" | Проведение опросов учащихся, педагогов и родителей для выявления потребностей, ожиданий и текущего уровня комфорта/благополучия в школе. <ul style="list-style-type: none"> • Анализ существующих практик поддержки учащихся, выявление проблемных зон | Заместитель директора по УВР, Соловьева Наталья Николаевна | Сопротивление изменениям со стороны педагогического коллектива. 2. Низкая вовлеченность учащихся и родителей. 3. Недостаточное финансирование 4. Нехватка квалифицированных специалистов (психологов, социальных педагогов): 5. Размытие границ между "домом" и "школой", проблемы с дисциплиной 6. Эмоциональное выгорание педагогов 7. Неизмеримость или сложность оценки качественных результатов |

| Мероприятие | Сроки реализации | Планируемый результат | Ответственный | Риски реализации проекта | | |
|--|---|-----------------------------|--|--|---|--|
| Наименование мероприятия | Плановая дата получения результата (дд.мм.гг) | Фактическая дата (дд.мм.гг) | Измеримый показатель или наименование продукта | Механизм оценки достижения результата | Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи | Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы их решения |
| Трансформация образовательной среды в соответствии с образовательной средой нового поколения | 30.08.2030 | 30.08.2030 | Цифровая трансформация образовательной среды | Мониторинг использования мессенджера посредством выгрузки регионального отчета в разрезе неделя/месяц; Корпоративное обучение с использованием платформы «MAX» | Административная команда | Техническое несоответствие, отсутствие специалистов |